附件1

**2017年世界移动大会**

**（Mobile World Congress 2017）**

**一、展览会时间及地点**

2017年2月27日至3月2日，西班牙巴塞罗那。

**二、主办单位**

GSMA协会

**三、展览会情况**

GSMA协会是世界移动通信界的三大国际组织之一，成员包括全球218个国家和地区的750多家移动通信运营商和220多家设备制造商。由GSMA协会主办的“世界移动大会”是全球最具影响力的专注于移动通信领域的展览会之一。

“2016年世界移动大会”共有来自全球各地的2000余家知名企业参展，来自208个国家和地区的101,000余名来宾参观了展会，展览面积达110000平米，来自全球的3600多家媒体及行业分析师前往参观报道。2016年MWC的成功举办也为巴塞罗那当地带来了超过四亿六千万欧元的收入以及13000多个兼职工作。

各个参展商在2016年展会上展示各种最新的研究成果以及未来趋势，如4.5G,5G最新技术，设备，LAA,NFV等为业界提供未来发展的方向。此外，随着参展商类型的日益丰富，MWC以及不再简简单单是移动通信领域的方向标，移动互联网相关的最新科技。未来趋势也越来越成为MWC的重头戏。来自AT&T、BT、NTT、Telegram、Telenor、中国移动、西班牙电信，沃达丰等全球主流运营商，来自爱立信，华为，中兴，诺基亚等主流设备厂商；以及来自三星、华为、HTC、联想、金立、OPPO等终端厂商在内的全产业链各层面代表企业均参与了此次盛会。

VR是2016年MWC上最火爆的一项展示内容，不仅众多硬件厂商进行了产品展示，更是吸引了众多观众的亲身感受。如HTC展示了其售价799美元的最新VR设备Vive Pre；三星也展示了Gear VR,并采用VR技术直播Galaxy S7系列手机发布会，同时，也吸引了Facebook CEO 马克.扎克伯格为其站台背书。

**四、展示范围**

移动电话及配套设备、GPS、移动电话应用软件、蓝牙设备及相关应用、可穿戴产品，IOT相关产品，无线区域网络、天线、电力设备、无线电、PDA及配套产品、微波通信设备、IP电信及网络产品与服务、电线电缆、电子消费品和电子商务应用等。

**五、参展单位**

信息通信运营企业、通信设备制造企业、电子设备制造企业、消费类电子产品制造企业、计算机软件、芯片及集成电路、设备制造企业、ICP、ISP、媒体等。

**六、参展方式与价格**

1.报名费2000元人民币。

2.自行搭建展位：租用面积最少18平方米，每平方米947英镑。

3.租用标准展位：租用面积最少9平方米，每平方米1027英镑。标准展位提供：（1）围板和地毯；（2）楣板；（3）一张咨询桌和两把椅子；（4）两支照明灯、一个电源插座；（5）一个纸篓。

4.参展保险费：每家报名参展单位需缴纳415英镑参展保险费。

**七、申请参展的单位请填妥参展申请表并加盖公章后传真至中国通信企业协会秘书处。**

附表：1-1 2017年巴塞罗那移动大会参展申请表

1-2 MWC 2007 人员随团预定表

附表1-1

**2017年巴塞罗那移动大会参展申请表**

|  |
| --- |
| **参展公司的基本信息：**以下信息每项必填，如有更新，请及时通知我们更改以免对贵司的展前服务造成不必要的延误。  \*公司名称：（中文）  （英文）  \*公司地址：（中文）  \*邮递地址：（中文）  \*总经理（负责人）： （□女士/□先生） \*公司网址：  [注]：请提供确实的邮递地址，该地址为我们快递发票、邀请函等重要文件使用的地址。 |
| **展会联系人及方式：**为方便联系和及时沟通，每项必填。  \*展会相关事项联系人： （□女士/□先生） \*职务：  \*电话：（0 ）- 分机： （如有则填） \*手机：  \*传真：（0 ）- \*Email： QQ：  [注]： 1. 请提供确实可以接收邮件的Email地址并保证邮箱接发通畅，所有相关的通知都将通过邮件发送。  2. 我们会随展会进程，以手机短信方式发送相关提示和信息，请确保手机接发畅通以免漏掉重要信息。 |
| **展位面积申请：**标准展位 平米，希望申请的展馆：  或：光地 平米，希望申请的展馆：  特殊要求请注明：  [注]： 1．展位分配将在参展企业递交申请并交纳展位费后由组织单位统一进行，由于主办单位分配面积不一定按照申请人所申请要求安排展位，因此我会有权对最终展位分配面积及开口等略作调整，参展公司须接受此调整安排。  2．退展事宜：此参展申请表一经签署，和主办方的sales order form一起，将作为参展的合同，若取消参展，主办方将把贵公司列为GSMA所有活动的黑名单，并承担展位费100%的罚款。因签证拒签将不退展位相关费用，未产生损失的人员随团费用可退还。  3．如发生法律规定的不可抗力事件（如自然灾害、罢工、瘟疫、政治原因等）或展会主办单位取消或延期展会的，我会将不承担任何法律责任。  4．未在指定日期内支付预定金和展位余款的参展公司将不能享受相应的优惠及参展的后续服务。 |
| **参展产品信息：**  \*展品名称：（中文）  （英文）  [注]： 1. 只有展出产品属于本届展览会正式展品目录范围之内的公司/企业方可参展。  2. 因参展展品名称填写不详引起的展位分配不合适须由参展企业自行承担。  3. 参展产品以及用于现场展示的图文资料中不得含有侵权或有侵权嫌疑的产品，凡因此引发的法律纠纷，所有责任和后果须由参展公司自行承担。 |
| **参展公司申明：**我公司谨此确认提交该申请表，已经阅读和接受随附的《MWC 2017参展条款》。  在得到电子贸促会参展申请确认后，随同《MWC2017参展条款》及有关增订条款，构成有效参展合同。  公司负责人签名（并加盖公章）： 填表人： 填表时间： |

附表1-2

**MWC 2017人员随团预定表**

**截止日期：2016年12月30日**

|  |  |
| --- | --- |
| **请回执**：罗祥（010-68209069）  **E-mail：**arthemiss@163.com | 参展企业：  填表人： 电话：  填表时间： 年 月 日 |

* + **说明**

1. **截止日期后提交该预订表的不能保证酒店及机票**
2. 各类随团详细行程及费用等相关信息请参考附件中的参考人员行程及安排
3. 对于首次赴西班牙参展的展商，建议选用商务团，以减少因自行安排行程不当可能产生的不便
4. 有特殊要求的（如：随团人员中是否有夫妇、房间安排有无特别要求、是否需要单间等），请在下方随团人员信息表格“备注”一栏内注明
5. 我们会竭诚为展商协调以满足要求，但因情况不同，不保证均能满足，特此说明
   * **随团预定信息**
6. 选择出发地（请根据行程安排决定出发地和随团类型）

（ ）上海；（ ）北京；

1. 2015年10月之后是否去过申根过

（ ）是；（ ）否；

1. 人员信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **出生日期** | **护照号码** | **护照有效期** | **手机号码** | **职务** | **单间或其他要求** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件2

**2017年德国汉诺威消费电子、信息及通信博览会（CeBIT）**

**一、展出时间及地点**

2017年3月20-24日，德国汉诺威展览中心

**二、主办单位**

德国汉诺威展览公司（Deutsche Messe AG）

**三、展会概况**

CeBIT是全球规模最大的信息、通信和软件领域的权威展览会。2016年展览会日期为3月14-18日，为期5天。主题：数字经济——参与-创建-成功。作为全球规模最大的信息、通信和软件领域的权威展览会，本届展览会共有来自全球70个国家和地区的超过3300家公司参展，参展的知名企业包括（按公司名称英文字母顺序排列）：宏基、Adobe、空中客车、阿尔卡特-朗讯、阿里巴巴、华硕、BITKOM（德国信息技术、通讯和新媒体协会）、明基、黑莓、德国经济与能部（BMWi）、思科、D-Link、戴尔、德国电信、爱普生、富士通、惠普、华为、IBM、浪潮、英特尔、卡巴斯基、柯尼卡-美能达、毕马威（KPMG）、京瓷（Kyocera）、联想、LG、汉莎航空、微软、NTT、松下、PayPal、威图（Rittal）、罗德与施瓦茨（R&S）、三星、SAP、森海塞尔（Sennhaiser）、施耐德电气、Software AG、瑞士电信（Swisscom）、赛门铁克、西班牙电信（Telefónica）、特斯拉（Tesla）、通腾（TomTom）、普联技术（TP-Link）、沃达丰、西部数据（Western Digital）、中兴等。

共有来自全球100多个国家和地区的22万名观众参观了此次展览会，其中90%以上为专业观众，观众与2016年的统计数据持平。为保证观众质量，主办方继续了对展览日期和门票的控制措施：使展会的整个展期避开周末，并继续对观众年龄加以限制（16岁以上）。

继2015年中国企业谱写CeBIT合作伙伴国的辉煌业绩后，本届展会中国展团再次迎来500多家企业齐聚汉诺威，在10,000平米的展出面积上带来最前沿的产品和技术。华为、中兴、阿里巴巴、浪潮、厦门亿联、厦门纳佰川、理士奥电源、亨通线缆、宏成数字、古鳌电子、南天电子、南京睿悦、易事特、厦门美肯、科华恒盛、启明星辰、鑫全盛等国内知名企业纷纷亮相，展示中国展团的科技实力。

**四、展出产品及范围**

1. 全球采购专区（16号馆）：电脑周边及配件；视频和音频终端（显示设备及配件、HIFI、数字电视、数码影像及摄影、移动多媒体、汽车电子系统、3D打印）；硬件设备（终端外壳、风扇和电源、个人电脑）；移动终端（智能手机、平板电脑）；移动配件（移动扫描、移动打印、其他外置移动设备）

2. 通信与网络：商务通信（主干网技术、固定通信、移动通信、无线电通信、卫星通信）；运营商、网络和通信服务；网络和网络系统（有源和无源网络配件、网络软件、下一代网络技术）；无线通信

3. 3D技术；配件（包括相关外壳、箱包等）；电脑机箱、散热器和电源；电脑周边及配件、声卡和显卡；个人电脑、笔记本和上网本；消费电子产品（包括家庭自动化、智能家庭、家庭娱乐设备、游戏设备及配件、电子书终端、个人多媒体终端、电视及网络电视、智能手机等）；数字标牌及信息亭一体机；显示技术；手机及手机配件；个人移动存储设备

4. 银行和金融、商业解决方案：银行和金融及解决方案（银行和金融商务智能系统、卡和支付系统、银行和金融客户管理系统、银行和金融电子商务系统、银行及金融相关设备、银行和金融相关信息和通讯管理系统、交易管理系统）；自动识别和无线射频识别系统（AutoID、RFID）；电子商务、人力资源管理、工业软件和物流软件；移动支付和移动票务；零售解决方案；经营管理解决方案；客户关系管理（ERP）解决方案；金融和财会解决方案；企业研发解决方案

5. 商务安全：防病毒系统、垃圾邮件防御系统及邮件安全解决方案；业务连续性解决方案；云计算和网络安全；身份及访问管理；开源；通讯安全及移动通讯安全

6. 数据中心：数据中心技术和解决方案、物理安全系统、存储系统和服务器技术、虚拟化和系统软件

7. 企业资源规划、销售和市场数据分析：大数据、智能数据、商业智能（BI）解决方案、客户关系管理（CRM）解决方案、市场和销售解决方案

8. 物联网（IoT）：包括农业、航天、制造业、电子医疗、汽车和物流、智能家居方面的物联网应用

9. 企业内容管理、输入/输出解决方案：文件输入和输出解决方案、企业内容和文件管理、办公室和邮件解决方案

10. 数字商务解决方案：商业应用服务、云计算、咨询、数字化学习、产业解决方案、互联网解决方案、托管服务、软件开发和系统

**五、报名程序**

凡有意向参加本届展览会的单位，请依据以下步骤报名。

1. 确认各项参展事宜后将参展申请表认真填妥后传真至我会。

2. 收到“参展申请确认”后，请按照通知说明交纳报名费及展位费预订金。该项费用的交纳的先后次序将严格作为后续展位分配的主要衡量条件。

**六、参展人员选派**

每个参展单位请严格按照以下标准选派参展人员：12平米以下展位仅可选派不超过2名人员参展，12-18平米以内的展位可选派不超过3名人员参展，以此类推。超过的人员，根据主办单位的要求，将全部按观众受理（观众邀请函方式：预计每份加收费用1000元人民币，门票、签证及相关事项自理）。

**七、“中小企业国际市场开拓资金”补贴说明**

属于事后补助，展会结束后，我们将提供相关文件协助企业地方申报，批文出具的条件和企业资质说明如下。

1. 具备依法取得的独立法人资格。

2. 上年度海关进出口额低于4500万美元。

3. 有进出口权和具有健全的财务管理制度和良好的财务管理记录。

附表：2-1 参展及代理费用明细

2-2 CeBIT 2017参展申请表（暨合同）

2-3 CeBIT 2017展前工作流程

2-4 CeBIT 2017 人员随团预定表

附表2-1

**参展及代理费用明细**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1 展位费** | **对外报价** | **标准展位** | **495欧元/平米，标准展位参考规格为12平米，服务内容：**  1）统一形象设计的专业搭建  2）展位上方灯箱广告宣传喷绘（由参展企业提供喷绘所需设计及菲林）  3）标准道具配置：桌椅、层板、咨询台（或展示柜、储藏室）、射灯、地毯、纸篓等  4）参展期间展位内标准供电，如有超额，电费另计  5）展会期间全天候上网（展位内配接口、无线上网或手机电话卡上网）  6）展位标准清洁及搭建期间垃圾处理 |
| **光地** | **395欧元/平米，15平米以上起售，服务内容：**  光地展位用电说明：所需电量由企业所选搭建公司申请并另行计算、收费 |
| **代理费** | | **50欧元/平米** |
| **1.2 推广费** | **45欧元/平米，主办方指定收费项目，服务内容：**  1）大会网上会刊系统信息录入、网上查询终端GLOBIS和观众查询系统Ebi的信息录入、展会现场展位位置标示。  2）大会会刊内容包含：可录入公司信息如联系方式，及5项产品名称、介绍和图片等。所有录入内容都可实时更新，有效期长达一年（从CeBIT 2017开展前开始计算）  3）专业观众参观券（每平米20张，可供参展企业发送给各自客户自由使用） | | |
| **1.3 注册费** | **400欧元/参展企业**，**主办方指定收费项目** | | |
| **1.4 开面费** | 双面开：加收展位费的20%  三面开：加收展位费的40% | | |
| ***\*展位费计算方式：（展位费+推广费）×实际面积+注册费****+开面费（单面开不计）*  ***\*代理费计算方式：代理费×实际面积****+开面费差（展位费部分的5%，单面开不计）* | | | |
| **2 展品运输费** | 去程3000元人民币/立方米（不足1立方米按照1立方米计算），回程按情况另计 | | |
| **3 随团人员费** | 对外报价 | 民宅 | 预计15000元人民币/人，共6天，服务包括：  往返国际机票、接送机到民宅、境外双人间民宅住宿（如出现单间，需收取每人2300元人民币的单间差），其余费用自理 |
| 展期酒店 | 预计24000元人民币/人，共6天，服务包括：  往返国际机票、境外4星级酒店住宿、餐费、饮用水、交通、小费、中文导游服务、展期参观活动 |
| 全程酒店 | 预计28000元人民币/人，约11天，展后地点待定，服务包括：  往返国际机票、境外4星级酒店住宿、餐费、饮用水、交通、小费、中文导游服务、展期及后程参观活动 |
| **代理费** | | 1000元人民币/人，展位费额外享受10欧元/平米的折扣 |

附表2-2

**CeBIT 2017参展申请表**

|  |
| --- |
| **参展公司的基本信息：**以下信息每项必填，如有更新，请及时通知我们更改以免对贵司的展前服务造成不必要的延误。  \*公司名称：（中文）  （英文）  \*公司地址：（中文）  \*邮递地址：（中文）  \*总经理（负责人）： （□女士/□先生） \*公司网址：  [注]：请提供确实的邮递地址，该地址为我们快递发票、邀请函等重要文件使用的地址。 |
| **展会联系人及方式：**为方便联系和及时沟通，除“MSN联系方式”为选填项外，其余每项必填。  \*展会相关事项联系人： （□女士/□先生） \*职务：  \*电话：（0 ）- 分机： （如有则填） \*手机：  \*传真：（0 ）- \*Email： QQ：  [注]： 1. 请提供确实可以接收邮件的Email地址并保证邮箱接发通畅，所有相关的通知都将通过邮件发送。  2. 我们会随展会进程，以手机短信方式发送相关提示和信息，请确保手机接发畅通以免漏掉重要信息。 |
| **展位面积申请：**标准展位 平米，开面数（请勾选）：□2开/□3开，希望申请的展馆：  或：光地 平米，开面数（请勾选）：□2开/□3开/□4开，希望申请的展馆：  特殊要求请注明：  [注]： 1．展位分配将在参展企业递交申请并交纳展位费后由组织单位统一进行，由于德国主办单位分配面积不一定按照申请人所申请要求安排展位，因此我会有权对最终展位分配面积及开口等略作调整，参展公司须接受此调整安排。  2．退展事宜：2016年10月31日前退展将扣除展位费全款的25%作为违约金；2016年11月1日-11月31日期间退展，将扣除展位费全款50%作为违约金；2016年12月1日以后退展的，将扣除全部展位费作为违约金。因签证拒签将不退展位相关费用，未产生损失的人员随团费用可退还。  3．如发生法律规定的不可抗力事件（如自然灾害、罢工、瘟疫、政治原因等）或展会主办单位取消或延期展会的，我会将不承担任何法律责任。  4．未在指定日期内支付预定金和展位余款的参展公司将不能享受相应的优惠及参展的后续服务。 |
| **参展产品信息：**（请详细列明公司参展产品名称，我们将以此为据作为分配展位所在区域的参考，必须填写）  \*展品名称：（中文）  （英文）  [注]： 1. 只有展出产品属于本届展览会正式展品目录范围之内的公司/企业方可参展。  2. 因参展展品名称填写不详引起的展位分配不合适须由参展企业自行承担。  3. 参展产品以及用于现场展示的图文资料中不得含有侵权或有侵权嫌疑的产品，凡因此引发的法律纠纷，所有责任和后果须由参展公司自行承担。 |
| **参展公司申明：**我公司谨此确认提交该申请表，已经阅读和接受随附的《CeBIT 2017参展条款》。  在得到组织单位—电子贸促会参展申请确认后，随同《CeBIT 2017参展条款》及有关增订条款，构成有效参展合同。  公司负责人签名（并加盖公章）： 填表人： 填表时间： |

附表2-3

**CeBIT 2017展前工作流程表**

|  |  |
| --- | --- |
| **展位分配及其他相关收费** | * 参展确认及预定金：收到参展确认函后十个工作日内交纳展位费，详细金额及收费方式参见该确认函 * 展位分配及确认：2016年10月展位报名截止后，将把展位分配情况和展位图陆续通知参展企业 * 展位余款：2016年12月5日前：参展公司确认展位位置并付清展位相关余款，以便签证顺利办理 * 参展证（展商门票）的发放：2017年3月9日，我们会在开展前发放《行前通知》，公布我们的现场办公室位置和我们在德国的联络方式 |
| **展品运输及收费** | * 海运：请详细参阅《展品运输指南》，认明指定的货运代理并按照指南要求联系货运代理、办理展品运输。预计2017年1月初集货完毕 * 空运：来不及办理海运的展品可以空运，但空运以公斤计费价格较高，请权衡。预计2017年2月空运集货 * 展品运输费：展品货运代理在收到货运清单后会直接与参展公司联系费用事宜，并由参展公司直接汇款到他们的指定账户 * 注意事项：鉴于德国海关入关及航空公司对于行李重量和规格的规定，所有展品请不要采取自带方式，没有选择货运的参展公司请自行负担自带展品出关可能出现的风险及超过规定重量的罚金 |
| **道具租赁及收费** | * 标准展位搭建样式、展具配置及额外道具加租：2016年11月发放《标准展位配置及道具加租》（含回执），预定标准展位的参展公司请仔细核对标准展位配置及其他道具租赁表以选择其它加租道具，在标准配置外加租的道具将收费。展览会现场加租将额外加收费用，请尽量在开展前指定日期内加租道具 * 道具租赁费：确认道具加租后，请在通知的规定日期内交付相关费用，以便道具加租的落实。2017年2月10日前应结清所有费用 |
| **护照、签证及人员随团安排** | * 个人护照办理：请没有护照的参展人员在2016年9月30日前请前往户口所在地的公安局出入境管理部门自行办好护照 * 签证：收到邀请函及其他相关文件后请尽快开始准备签证材料，关于签证的相关注意事项和文件准备方法请参见《赴德签证指南》。持因公护照的参展公司请在2017年1-2月收到任务通知书等相关文件资料后按照当地外办相关规定开始办理外事手续 * 报名随团：有需要我们随团服务的参展公司，请在2016年10月填妥《随团预定表》，并在收到确认后交纳人员预定金 * 人员费结算：2017年1月中旬将发送随团人员费余款通知，请在指定日期内付清人员费。随团人员有特殊要求的，也请在此前提出，否则将不能保证安排 * 出发前相关事宜：出发前将就参展及赴德相关事项发放通知（《展会行前注意事项》），随团人员请参见《随团人员集合通知及行前注意事项》 |

附表2-4

**CeBIT 2017人员随团预定表**

**截止日期：2016年12月30日**

|  |  |
| --- | --- |
| **请 回 执**：罗祥（010-68209069）  **回执方式：**E-mail：arthemiss@163.com | 参展企业：  填表人： 电话：  填表时间： 年 月 日 |

* + **说明**

1. 截止日期后提交该预订表的不能保证酒店及机票
2. 各类随团详细行程及费用等相关信息请参考附件中的参考人员行程及安排
3. 对于首次赴德参展的展商，建议选用商务团，以减少因自行安排行程不当可能产生的不便
4. 有特殊要求的（如：随团人员中是否有夫妇、房间安排有无特别要求、是否需要单间等），请在下方随团人员信息表格“备注”一栏内注明
5. 我们会竭诚为展商协调以满足要求，但因情况不同，不保证均能满足，特此说明
   * **随团预定信息**

1. 选择出发地（请根据行程安排决定出发地和随团类型）

（ ）香港；（ ）上海；

2. 随团类型选择

（ ）商务随团种类包括：A.展期商务酒店团；B. 展期经济民宅团；C. 特殊形式的随团（请在横线注明特殊行程的内容并提前和我会工作人员沟通确认）

3. 人员信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **出生日期** | **护照号码** | **护照有效期** | **手机号码** | **职务** | **单间或其他要求** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |

对于民宅的具体要求（仅限选择民宅经济团随团企业填写）

（ ）房间类型：A. 单人间， 间；B. 双人间， 间

（ ）上网：A. 有上网；B. 不需要上网

（ ）早餐：A. 自理；B. 房东提供

附件3

**29届莫斯科国际通信展（Svaiz ICT 2017）**

**一、展出时间及地点**

2017年4月25—28日，莫斯科红宝石展览中心。

**二、主办单位**

俄罗斯联邦通信与大众传媒部

莫斯科国际展览中心

工业和信息化部国际经济技术交流中心

中国贸促会电子信息行业分会

**三、 市场情况**

欧盟6月19日决定将对俄罗斯的制裁延长6个月至2016年1月底。欧盟的制裁条款中包括限制通信产业在俄投资和贸易。俄罗斯通信行业随着西方企业的撤资将出现很大一部分的市场空白，中国中小企业进入俄罗斯市场的门槛将大大降低。中俄双方加强合作的意愿强烈，两国经贸合作迎来新机遇。中国外交部长王毅在接受俄罗斯媒体采访时表示，在通信产业中俄双方作用互补，完全可以建立长期、稳定的战略合作。权威资料表明，俄电子信息产品市场需求量为85亿美元，而其本土只能提供25亿美元左右，其余部分均需进口解决。通信器材需求占首位，约30亿美元。中俄两国双边经贸关系稳步发展，收到西方国家制裁，俄罗斯对中国的贸易依赖性越来越强，已连续八年保持快速增长，连续七年创历史新高。目前俄罗斯为我第八大贸易伙伴，我为俄第三大贸易伙伴。在对俄出口中，机电和高科技产品增幅最大，作为“一带一路”战略重要的伙伴，俄罗斯市场有较大潜力与发展前景。

**四、展出产品范围**

1.商务应用：文件管理方案、存储方案；系统软件、系统管理、网络管理、数据库、中间件、开发；工具、操作系统、行政系统、IT服务、商业智能、知识管理、内容管理；企业应用包括ERP、CRM、SCM、生产执行系统、自动数据采集；信息安全；ICT外包、电子商务、信息安全。

2.通信设备及网络服务：固定电话、电信与互联网服务；移动通信、固定电话、电信与互联网服务；广播及卫星；网络元件，光通讯产品。

3.数字设备及系统：数码影像、办公自动化；计算机（个人电脑、笔记本、PDA）；计算机配件；存储、计算机周边、数码电子；显示技术；主板及配件；声卡、显卡等。

4.消费类电子及配件产品、可穿戴设备、3D打印、物联网、高科技创新展区、移动支付和卫星导航电子产品专区。

**五、展馆分布及参展内容**

2-1馆： 运营商和移动通讯产品及解决方案企业

2-2馆：空间通讯技术、网络服务、移动运营商、移动设备

2-3 馆：通讯设备、数据中心、信息安全、电子支付、云技术

8-1馆：导航技术专馆

8-2馆：消费电子类产品、可穿戴产品、3D打印、物联网、无人机等高科技产品创新区

8-3馆：国际论坛（有政府支持的大企业项目）

**六、费用构成（如有价格调整，我们及时通知企业）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 参  展  费  用 | 标准展位费 | 46000元/9平米 | 标准展位含：  1）9平方米标准展位，含参展公司英俄文楣板、三面围板（形象设计部分共有3.5米高）、地毯、3盏射灯、咨询桌1张、椅子3把、层板4块或其他相应的配置、1个插座、1个垃圾桶；  2）摊位公共装修费及电费；  3）展览会收取的清洁费、保险费、保安费、VAT税等。  4）会刊费、进馆证、参观券等有关费用。 |
| 光地 | 4100元/每平米（不含标准配置、电） |
| 报 名 费（取消参展此费用不退） | 2,000元/单位 |
| 开面费 | 摊位费 5% |  |
| 参展人员费 | 展期：20000元/人  全程：24000元/人  以上费用不含签证费收费将以最后收费通知为准。 | 展期（4月23日-29日晚回国）：含往返国际机票、6天5星酒店、每天往返接送，部分考察交通、每天3餐（中餐）及我会宴请特色餐（10菜一汤）、水、小费等费用  全程（4月23日-5月2日）：含往返国际机票、9天4星酒店、每天往返接送，展后部分城市考察交通、每天3餐（中餐）及我会宴请特色餐（10菜一汤）、水、小费等费用。  \* 参展单位可自由选择参加形式，随团人员将得到食宿行等的全程服务。 |
| 注册登记费 | 4800元/每家 |  |
| 展品运费 | 待定 | 按指定运输公司运输指南办理 |
| 签证及商务邀请函费 | 商务签证及邀请函费：2000元/人  旅游签证及邀请函费：1500元/人 | 我会可代办旅游及商务签证，费用另计。 |
| 费用计算方式 | 1、展位费费用计算方式：展位费+开面费+报名费+注册费  2、随团人员费计算方式：随团费用（展期或全程）+签证邀请函费 | | |

**七、相关补贴**

该项目已纳入部分地区国家专项补贴，我会将协助企业申请地方专项展位费补贴。如深圳、江苏、北京等，比例为50%-100%不等，最终补贴额度以政府批复为准。同时各企业可继续申请国家中小企业补贴。具体按照中小企业开拓国际市场资金文件规定办理。

**八、参展申请**

凡欲参展的单位，请认真填写《参展申请表》（见下），加盖公章后传真我会。我们将按照报名和交费先后优先分配展位。

附表：3-1 参展申请书（合同书）

3-2 Svaiz ICT 2017人员随团预定表

附表3-1

**参展申请表 (合同书)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **展览会名称** | **第29届莫斯科国际通信展览会（SVIAZ ICT 2017）**  **展出时间：2017年4月25日-28日 展期4天 撤展时间：4月28日16：00** | | |
| **申请面积** | 标准摊位 个摊位 (3米x 3米= 9平方米) 摊位号：  光地： 平米 开面选择： 面开  注：1.展位费费用计算方式：展位费+开面费+报名费+注册费  2.随团人员费计算方式：随团费用（展期或全程）+签证邀请函费 | | |
| **参展人数** | 需参展人数: 人 , 其中业务人员: 人 | | |
| **单位名称** | 中文 |  | |
| 英文 |  | |
| **单位地址** | 中文 |  | |
| 英文 |  | |
| **参展展品** | 中文 |  | |
| 英文 |  | |
| **组 织 单 位** | | | **参 展 单 位** |
| **中国通信企业协会**  **联 系 人：罗祥**  **联系电话：68209069/13811814965**  **电子信箱：**[**arthemiss@163.com**](mailto:arthemiss@163.com) | | | **联系人：**  **E-mail:**  **网址：**  **电话：**  **传真：** |
| **帐户名称:**  中国国际贸易促进委员会电子信息行业分会  **开户银行:**  **北京银行万寿路支行**  **帐 号：0109 0328 1001 2011 2001 234**  **(主办单位确认章)** | | | 参展单位领导意见:  （签字）  （参展单位盖章）      年 月 日 |

说明:1、本申请表（合同书）一式二份，经双方盖章确认后即开始具有法律效力。

2、本申请表一经确认，请及时付报名费及摊位费，以保证摊位的落实。

附表3-2

**Svaiz ICT 2017人员随团预定表**

**截止日期：2017年3月15日**

|  |  |
| --- | --- |
| **请 回 执**：罗祥（010-68209069）  **回执方式：**E-mail：arthemiss@163.com | 参展企业：  填表人： 电话：  填表时间： 年 月 日 |

* + **说明：**

1. **截止日期（2017年3月15日）后提交该预订表的不能保证酒店及机票，价格另计算 。**
2. 由于俄罗斯治安不是很好，对于赴俄参展的展商，建议选用商务团（包括展期或全程随团），以减少因自行安排行程不当可能产生的不便和安全隐患。
3. 本项服务涉及的所有费用及具体安排请以最终的随团人员行程安排及收费通知为准，由于机票及酒店均需交纳一定数额的定金，请于回执该表后20个工作日内交纳随团人员费以保证服务的预定。
4. 有特殊要求的（如：随团人员中是否有夫妇、房间安排有无要求、商务全程随团后期安排酒店是否需要单间等），请在下方随团人员信息表格“备注”一栏内予以详细注明。
5. **展期随团人员费用20000元/人。**

**包括国内国际往返机票，莫斯科四星酒店、境外交通和小费，水、餐以及部分考察活动。**

**单间房需另加单间差费用。**

* + **随团人员预定表：**

**注：**商务随团种类包括： 商务展期随团

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **护照号码** | **护照有效期** | **出生年月日** | **手机号码** | **随团种类** | **出发地** | **单间或其他要求** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（ ）我将自行安排在俄期间的行程，将不预定任何随团形式。（不随团人员，请打勾选择此项即可。）